УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания комиссии по противодействию коррупции от 31.01.2024г. №1

План
работы комиссии по противодействию коррупции учреждения здравоохранения «Городская клиническая больница скорой медицинской помощи г. Гродно» на 2024 год

№ п/п	Рассматриваемые вопросы	Срок исполнения	Исполнитель
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Заседание комиссии для рассмотрения плановых вопросов	1 раз в квартал	Председатель комиссии
1.2.	Внеплановые заседания комиссии	По мере необходимости	Председатель комиссии
1.3.	Актуализация приказов по антикоррупционной деятельности	По мере необходимости	Председатель комиссии
1.4.	Организация выступлений сотрудников правоохранительных органов на производственных совещаниях и на расширенных заседаниях комиссии по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства	Не реже 2-х раз в год	Заместитель главного врача (по безопасности, режиму и кадрам)
1.5.	Обобщение и анализ поступающей из государственных органов, осуществляющих борьбу с коррупцией, главного управления	Постоянно	Заместитель главного врача (по безопасности, режиму и кадрам)

	здравоохранения информации о нарушениях антикоррупционного законодательства		
1.6.	Информирование населения о видах и порядке оказания медицинской помощи	Постоянно	Заместитель главного врача (по организационно-методической работе)
1.7.	Информирование населения о порядке разрешения вопросов граждан, с вязанных с деятельностью учреждения	Постоянно	Заместитель главного врача (по организационно-методической работе)
1.8.	Рассмотрение на заседаниях комиссии новаций в законодательстве, затрагивающих вопросы противодействия коррупции, решений и информации вышестоящих органов по вопросам борьбы с коррупцией, доведение до сведения заинтересованных	По мере необходимости	Ведущий юрисконсульт
1.9.	Обеспечение контроля за обоснованностью выдачи листков нетрудоспособности, медицинских справок, рецептов на получение лекарственных средств	В течение года	Заместитель главного врача (по медицинской части), заведующие структурными подразделениями, врач-эксперт
1.10.	Проверка информации (из любых источников, в т.ч. содержащейся в обращениях граждан и юридических лиц) о возможности причастности должностных лиц учреждения к коррупции	По мере поступления информации	Председатель и члены комиссии, иные работники по решению комиссии
1.11	Обеспечение информационного наполнения сайта, стендов учреждения информацией о деятельности в сфере противодействия	Постоянно	Заместитель главного врача (по организационно-методической работе)

	коррупции (выдержки из антикоррупционного законодательства и иную информацию по вопросам противодействия коррупции)		
1.12	Ознакомление под роспись вновь прибывших работников с обязательством по соблюдению ограничений, предусмотренных законом Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией»	Постоянно	Начальник отдела кадров
2. Плановые вопросы для рассмотрения на заседаниях комиссии			
2.1.	Итоги работы за 2023 год	Январь 2024г.	Председатель комиссии
2.2.	Утверждение плана работы комиссии на 2024 год	Январь 2024г.	Председатель комиссии
2.3.	Актуализация карты коррупционных рисков, перечня лиц с наиболее высоким коррупционным риском	1 квартал 2024г.	Заместитель главного врача (по медицинской части) Заместитель главного врача (по безопасности, режиму и кадрам) Ведущий юрисконсульт
2.4.	Соблюдение порядка осуществления закупок товаров (работ, услуг)	1 квартал 2024г.	Начальник отдела материально-технического снабжения
2.5.	Контроль за соблюдением порядка по сохранности и списанию имущества в учреждении и структурных подразделениях	2 квартал 2024 г.	Главный бухгалтер
2.6.	Анализ обоснованности выдачи листков нетрудоспособности и справок о временной нетрудоспособности в отделении хирургического профиля. Возможные коррупционные риски в области экспертизы	2 квартал 2024г.	Врач-эксперт

	временной нетрудоспособности		
2.7.	Анализ исполнения требований законодательства в части оформления и соблюдения обязательств государственными должностными лицами	2 квартал 2024г.	Начальник отдела кадров
2.8.	Анализ обращений граждан, результатов личных приемов граждан администрацией учреждения, «горячих» и «прямых» телефонных линий на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в учреждении за 1 квартал 2024 года	2 квартал 2024г.	Заместитель главного врача (по организационно-методической работе)
2.9.	Анализ анкетирования пациентов травматологического отделения №2 за 3 месяца 2024 года	2 квартал 2024г.	Инструктор-валеолог
2.10.	Реализация плана мероприятий по устранению необоснованного и недобросовестного посредничества при закупках товаров (работ, услуг)	3 квартал 2024г.	Начальник отдела материально-технического снабжения
2.11.	Анализ проводимой работы и контроля выполнения требований нормативных документов, регламентирующих работу по приобретению, хранению и использованию наркотических и психотропных средств в медицинских целях	3 квартал 2024г.	Главная медицинская сестра
2.12.	Об организации защиты персональных данных в учреждении	3 квартал 2024г.	Ведущий юрисконсульт

2.13.	Использование медицинского оборудования, организация и проведение ремонтов медицинской техники в учреждении. Случаи неисправности медицинского оборудования по вине сотрудников 6 месяцев 2024 года	3 квартал 2024г.	Заместитель главного врача (по технике)
2.14.	Анализ использования бюджетной сметы за первое полугодие 2024 года	3 квартал 2024г.	Начальник отдела планово-экономического
2.15.	Анализ дебиторской задолженности за период 2024 года, причин и условий образования просроченной задолженности	4 квартал 2024г.	Главный бухгалтер
2.16.	Анализ письменных обращений и записей, внесенных в «Книгу замечаний и предложений» за 9 месяцев 2024 года и за такой же период 2023 года	4 квартал 2024г.	Юрисконсульт
2.17.	О фактах нарушения трудовой и исполнительской дисциплины за 9 месяцев 2024 года	4 квартал 2024г.	Начальник отдела кадров
2.18.	Анализ анкетирования пациентов акушерско-обсервационного отделения за 3 квартал 2024 года	4 квартал 2024г.	Инструктор-валеолог
2.19.	Об оказании платных медицинских услуг и соблюдении антикоррупционного законодательства в отделении платных медицинских услуг за 9 месяцев 2024 года	4 квартал 2024г.	Врач-педиатр (заведующий отделением платных медицинских услуг)

Председатель комиссии А.В. Филипович